

苏州市陶行知研究会

苏陶会〔2022〕09号



开展2022年学习习近平新时代中国特色社会主义思想 和陶行知教育思想交流研讨活动的通知

各市、区教育学会(陶研工作组),各陶研会团体会员单位,各直属学校:

为迎接党的二十大胜利召开,为引导广大教师深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想,学习陶行知教育思想,全面落实立德树人根本任务,做新时代有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的“四有”好老师,并交流和展示我市学习研究的理论与工作成果,经研究决定面向本会会员开展2022年学习交流研讨活动。具体事项通知如下:

一、活动主题

致敬二十大:不忘初心,牢记使命,立德树人。

二、活动内容

1. 围绕“培养什么样的人”和“怎样培养人”的问题,深入学习贯彻习近平总书记关于教育的新理念新思想新观点;陶行知生活教育理论。

2. 评选优秀研究论文;评选“我的教育小故事”。

3. 组织开展学术交流活动。

三、参加活动对象

全市中小学、幼儿园教师(含民办教育机构教师、教育科研工作者)

四、研讨活动选题范围和要求:

1. 选题应注意以下几点:一是体现学习、践行习近平总书记“立德树人”的思想、理念;二是体现陶行知“捧着一颗心来,不带半根草去”精神和“生活教育”理念等;三是联系自己工作实际,指向教育教学实践,突出思想性、实践性;四是要求新颖的观点,独特的视角,要有自己的思考。教育小故事既可以“故事”形式,也可以叙事诗形式,但必须要符合“故事”的特征,内容鲜活生动,以小见大,意蕴丰富,折射出“我”的教育智慧,教育理想,教育情怀,且具有启迪作用。

2. 论文 3000 字左右为宜,“我的教育小故事” 1000 字左右为佳(诗歌自酌)。

四、论文、“我的教育小故事”的选送和评审:

1. 评选是本会服务会员的重要活动之一,凡注册为 2022 年度个人会员的,均享有参加活动的权利。本会委托各市、区陶研工作组(教育学会)深入学校开展组织发动工作。

2. 各学校可由教科室主任(或联络员)登陆苏州教育学会网(szjyxhw.com),点击“论文申报管理平台”进入界面统一进行网上申报。具体办法:(1)填写《苏州市陶行知研究会优秀论文和教育小故事评选信息表》(附件一);学校网上申报办法(附件二)。联系人:徐老师 13013791786(QQ:1298550026)。

3. 申报时间:

(1) 论文:2022 年 9 月 25 日至 10 月 10 日。

(2) “我的教育小故事”:2022 年 11 月 16 日至 11 月 30 日。

4. 论文、“我的教育小故事”,由我会统一组织专家初评、复评。

5. 优秀论文作为 2022 年苏州市教育学会论文评选的组成部分,会同苏州市教育学会组织复评、查重后统一颁发获奖证书;获奖的“我的教育小故事”,由我会颁发获奖证书。选编 2022 年优秀论文和优秀小故事文集。

抄报:苏州市教育局、苏州市社科联、苏州市民政局

附件一:《苏州市陶行知研究会个人会员及优秀论文、教育小故事评选信息表》

附件二:论文申报管理平台操作步骤



附件一：

苏州市陶行知研究会个人会员及 优秀论文、教育小故事评选信息表

(一) 个人会员 (2022 年) 注册信息表					
姓 名		性 别		学 历	
政治面貌		职称或职务		从教年限	
所在单位			任教学科		
联系电话			邮 箱		
(二) 参评文章信息					
参评论文标题			(正文附后)		
参评小故事标题			(正文附后)		
特 别 提示	<ol style="list-style-type: none">1. 凡注册 2022 年度会员者，均享有参加本活动的权利；2. 网上申报：由 szjyxhw.com 点击“论文申报管理平台”进入界面；3. 申报时间 (1) 优秀论文: 9 月 25 日至 10 月 10 日。 (2) “我的教育小故事”: 11 月 16 日至 11 月 30 日；4. 学校名称写全称 (如：苏州市新东方中学)；5. 严格禁止抄袭行为。				
会 员 签 名	姓名_____				
	年 月 日				

附件二

* 论文管理平台申报步骤

- * 教科室主任篇

- * 登录苏州教育学会网（<http://www.szjyhw.com>）进行申报。
- * 输入账号密码
- * 选择教科室主任权限，点击登录
- （以下教程顺序为登录后左侧菜单栏功能顺序）
- * 论文报名录入
- * 点击左侧菜单“论文报名录入”
- * 第一步：在录入页面依次填写送审地区、作者、论文标题、作者单位、职称、邮箱、电话、类别、科目分类
- * 第二步：以上信息确认无误后，点击上传论文后的选择文件按钮，选择对应的论文稿件上传
- * 第三步：论文稿件上传完成后，点击最下方提交按钮
- （以上顺序不可颠倒）
- * 论文报名管理（查询）
- * 点击菜单左侧论文报名管理
- * 该页面可查看该学校的报名情况，首次进入页面，默认显示为最新一次活动的数据
- * 可对信息进行筛选查看，已有筛选条件为活动次数职称，类别，科目以及填写作者姓名，选择好需要的筛选条件，点击后面的查询按钮即可
- * 如需导出报名信息，点击查询后面的下载按钮，即可导出为 **excle** 表格
- * 论文报名管理（操作）
- * 浏览：在线预览一栏，有浏览按钮，点击即可在网页中查看论文
- * 修改：点击修改按钮，可跳转报名信息修改页面，具体修改步骤为：一、点击需要修改的信息后面的修改按钮；二：修改需要变动的信息内容；三：需要更换论文稿件的，请点击选择文件更换论文稿件，无需更换跳过此步骤；四：点击提交。
- * 删除：如某条报名信息有误，可点击删除按钮进行删除操作
- * 下载：点击下载，可下载对应的论文稿件
- * 论文统计
- * 点击左侧菜单论文统计
- * 可在该页面查询论文报名数量
- * 筛选条件分别为活动次数、职称、类别、科目
- * 选择需要的筛选条件，点击查询。默认活动次数为最近的一次活动。
- * 点击下载可导出查询结果
- * 个人中心
- * 点击菜单左侧个人中心
- * 可显示该账号的权限、负责地区、负责学校、姓名、账号、密码、手机号、邮箱等信息
- * 此页面可修改信息有姓名，密码，手机号，邮箱
- * 修改需要修改的信息，点击提交即可
- * 退出登录
- * 点击菜单左侧退出登录，可退回到登录₄页面

结束